

Số: 2903/BC-SXD

An Giang, ngày 11 tháng 7 năm 2024

BÁO CÁO

Kết quả triển khai chuyển đổi số 06 tháng đầu năm của Sở Xây dựng

Căn cứ Công văn số 1057/STTTT-CNTT-BCVT ngày 08/7/2024 của Sở Thông tin và Truyền thông về việc phối hợp báo cáo kết quả triển khai chuyển đổi số 06 tháng đầu năm 2024;

Căn cứ Kế hoạch 800/KH-SXD ngày 14/3/2024 của Sở Xây dựng về chuyển đổi số năm 2024 của Sở Xây dựng.

Sở Xây dựng báo cáo kết quả thực hiện như sau:

I. Kết quả triển khai chuyển đổi số 06 tháng đầu năm

1. Nhận thức số

Duy trì chuyên mục “Chuyển đổi số” trên Cổng thông tin điện tử đăng các nội dung có liên quan đến Chuyển đổi số. Thực hiện tuyên truyền và hưởng ứng các hoạt động Ngày chuyển đổi số Quốc gia.

Tuyên truyền đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và người dân trên địa bàn tỉnh về ý nghĩa, vai trò, tầm quan trọng và lợi ích thiết thực của chuyển đổi số đối với cuộc sống và sự phát triển kinh tế, văn hóa, xã hội.

Tuyên truyền, khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tại cơ quan, đơn vị thực hiện nghiêm chỉnh các quy định về đăng ký thanh toán không dùng tiền mặt và dịch vụ bưu chính công ích và vận động hướng dẫn người thân cùng tham gia, góp phần xây dựng chính quyền điện tử, mở rộng dịch vụ hành chính công trực tuyến, phục vụ cho công cuộc chuyển đổi số.

2. Thể chế số

Thực hiện Kế hoạch số 831/KH-UBND ngày 07/12/2022 của UBND tỉnh, Sở Xây dựng đã ban hành Kế hoạch số 517/KH-SXD ngày 17/2/2023 (kế hoạch thúc đẩy phát triển và sử dụng các nền tảng số quốc gia phục vụ chuyển đổi số, phát triển chính phủ số, kinh tế số, xã hội số đến năm 2025, định hướng đến năm 2025, định hướng đến năm 2030).

3. Hạ tầng số

Công chức và người lao động thuộc Sở được trang bị máy tính 100% có kết nối mạng internet, đường truyền số liệu chuyên dùng 30Mbps và 100Mbps phục vụ trao đổi

thông tin công việc giữa các đơn vị. Ngoài ra, Sở trang bị đường truyền cáp quang dành riêng phục vụ cho các tổ chức cá nhân đến trao đổi công việc với Sở.

100% máy tính trong hệ thống mạng nội bộ được cài đặt phần mềm diệt virus bản quyền (phần mềm Kaspersky Internet Security)

4. Dữ liệu số

Cung cấp dữ liệu mở: Sở đã thực hiện cung cấp Danh mục và file dữ liệu mở của Sở Xây dựng theo Quyết định số 1336/QĐ-UBND ngày 18/8/2023 ban hành danh mục dữ liệu mở tỉnh An Giang. Đến nay đã cung cấp 25 bộ dữ liệu thuộc 6 lĩnh vực, Sở Xây dựng tiếp tục rà soát các file dữ liệu mở và cung cấp bổ sung lên Cổng dữ liệu mở.

Số hóa dữ liệu: Sở đã triển khai Hệ thống số hóa hồ sơ, kết quả hồ sơ thủ tục hành chính trong tiếp nhận, giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính

Số hồ sơ tiếp nhận đã số hóa 559/715 hồ sơ, đạt tỷ lệ 78%.

Số hoá kết quả giải quyết TTHC: 715/715 hồ sơ, đạt tỷ lệ 100%.

❖ *Ghi chú: kỳ dữ liệu: 01/01/2024 đến 30/6/2024.*

Dự án “Xây dựng Hệ thống quản lý quy hoạch và phát triển đô thị tỉnh An Giang Giai đoạn 2020-2025”.

Sở Xây dựng đã tổ chức triển khai dự án “Xây dựng Hệ thống quản lý quy hoạch và phát triển đô thị tỉnh An Giang Giai đoạn 2020-2025” nhằm triển khai thực hiện tốt Quyết định số 950/QĐ-TTg ngày 01/8/2018 của Thủ tướng Chính phủ. Dự án này đã được UBND tỉnh phê duyệt tại Quyết định số 238/QĐ-UBND ngày 05/02/2021 về quyết định chủ trương đầu tư Dự án “Xây dựng Hệ thống quản lý quy hoạch và phát triển đô thị tỉnh An Giang giai đoạn 2020-2025.

Hiện tại, dự án phải xin chủ trương dừng thực hiện khi chưa hoàn thành, do sau 02 lần tổ chức đấu thầu, không lựa chọn được nhà thầu đáp ứng yêu cầu.

Hệ thống thông tin nhà ở và thị trường bất động sản

Đến nay, Hệ thống thông tin về nhà ở và thị trường bất động sản đã hoàn thiện, Bộ Xây dựng đang tiến hành tập huấn cho các địa phương. Sở Xây dựng sẽ triển khai sau khi được tập huấn từ Bộ Xây dựng.

Thực hiện Đề án 06: Đã hoàn thành việc đăng ký, cài đặt và kích hoạt tài khoản đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trực thuộc đơn vị.

Phối hợp với Phòng Cảnh sát Quản lý hành chính về trật tự xã hội tổ chức thu nhận hồ sơ định danh điện tử (mức độ 2) cho cán bộ công chức viên chức thuộc Sở. Kết quả 100% cán bộ công chức đã thực hiện đăng ký thu nhận định danh điện tử mức 2; trong đó đã được công nhận tích hợp mức 2 trên app: 45/45 người đạt tỷ lệ 100%; việc cài đặt ứng dụng VNEID 45/45 người đạt tỷ lệ 100%.

Phối hợp với Sở Nội vụ triển khai cập nhật bổ sung thông tin cá nhân theo mẫu Lý lịch hợp nhất phục vụ việc nâng cấp phần mềm quản lý hồ sơ CBCCVC, đáp ứng việc kết nối với CSDLQG về CBCCVC.

5. Nền tảng số: Tham gia kết nối, tích hợp các hệ thống thông tin, các nền tảng số phục vụ công tác quản lý, điều hành của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh như Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh với hệ thống phần mềm chuyên ngành Bộ Xây dựng (Hệ thống dịch vụ công thông báo nhà ở hình thành trong tương lai đủ điều kiện được bán, cho thuê mua), Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh

6. Nhân lực số

Sở Xây dựng bố trí 01 lãnh đạo và 01 công chức trình độ đại học làm công tác công nghệ thông tin kiêm nhiệm chuyển đổi số, an toàn, an ninh mạng được tuyển dụng theo vị trí việc làm đã được UBND tỉnh phê duyệt.

Thường xuyên tham gia các lớp lớp đào tạo về Chuyển đổi số, công nghệ thông tin, xây dựng hồ sơ cấp độ, an toàn thông tin, diễn tập thực chiến do Cục An toàn thông tin và Sở Thông tin Truyền thông tổ chức.

7. An toàn thông tin mạng

Tính đến thời điểm hiện tại, Sở Xây dựng đang quản lý, vận hành 01 hệ thống thông tin. Hệ thống mạng nội bộ (mạng LAN) được Sở Xây dựng quản lý, vận hành theo Quyết định số 203/QĐ-STTTT ngày 27/11/2022 của Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh An Giang; các máy trạm trong hệ thống mạng nội bộ được cài đặt phần mềm diệt virus bản quyền (phần mềm Kaspersky Internet Security) trừ máy tính mật; thường xuyên theo dõi, rà soát và khắc phục lỗ hổng, cập nhật bản vá bảo mật theo các văn bản theo khuyến cáo của Bộ Công an, Bộ Thông tin và Truyền thông, Trung tâm Giám sát an toàn không gian mạng quốc gia (NCSC), và Sở Thông tin và Truyền thông...; Hệ thống camera an ninh đặt thiết bị hệ thống mạng LAN (thiết bị đầu cuối). Đến nay không xảy ra sự cố về mất an toàn thông tin tại cơ quan.

Hiện tại, Sở Xây dựng đang thực hiện rà soát, lập danh sách các thiết bị trong hệ thống mạng nội bộ không còn đáp ứng và lên kế hoạch đề nghị thay thế để có thể triển khai hiệu quả các phương án đảm bảo an toàn thông tin theo hồ sơ cấp độ đã được phê duyệt. Qua đó, dự trù và đề xuất bổ sung kinh phí cho việc triển khai phương án đảm bảo an toàn thông tin đối với hệ thống.

Công tác đảm bảo an toàn, an ninh mạng luôn nhận được sự quan tâm của lãnh đạo Sở. Hệ thống thông tin của Sở Xây dựng đang thực hiện các phương án hoàn thiện theo hồ sơ đã được phê duyệt. Thực hiện rà soát, cập nhật các quy định, quy chế về đảm bảo an toàn, an ninh thông tin đối với hệ thống thông tin của Sở, cử cán bộ tham gia các khóa tập huấn, phổ biến thông tin kiến thức về đảm bảo an toàn an ninh thông tin.

8. Hoạt động Chính quyền số

Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính:

Hiện tại có 60/60 thủ tục đã được tích hợp lên Cổng dịch vụ công Quốc gia, giúp tổ chức và người dân, doanh nghiệp chủ động hơn trong việc nộp hồ sơ nhất là hồ sơ trực tuyến, đã tạo điều kiện thuận lợi để tổ chức và người dân, doanh nghiệp hiểu rõ quy trình giải quyết TTHC, thành phần hồ sơ, thời gian thực hiện, mức phí, lệ phí từng TTHC và đặc biệt khi nộp hồ sơ trực tuyến, được giảm thiểu tối đa trường dữ liệu về dân cư (chỉ còn nhập 03 trường dl); được lựa chọn ngân hàng để thanh toán trực tuyến.

Thực hiện cập nhật thay thế các trường thông tin liên quan đến nơi cư trú như “Ngày, tháng, năm sinh; số chứng minh nhân dân/hộ chiếu/căn cước công dân; địa chỉ thường trú” bằng mã số định danh cá nhân những thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực của Ngành. Xây dựng biểu mẫu điện tử, xây dựng biểu mẫu điện tử có khai thác (sử dụng lại) thông tin cư trú của người dân trong CSDL quốc gia về dân cư.

Bên cạnh đó, Sở đã có văn bản triển khai thử nghiệm Hệ thống số hóa hồ sơ, kết quả hồ sơ thủ tục hành chính trong tiếp nhận, giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính; đồng thời, triển khai thực hiện các Chương trình trọng điểm của tỉnh và chương trình hành động của Bộ Xây dựng năm 2023; tổ chức triển khai thực hiện Quy chế hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; ứng dụng công nghệ thông tin và thực hiện lộ trình cung cấp dịch vụ công trực tuyến.

Số TTHC giải quyết theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông là 60/60 thủ tục hành chính. Trong đó có 42 DVCTT toàn trình, 09 DVCTT một phần (trực tuyến) và 09 DVCTT một phần (trực tiếp).

Tính đến 14/6/2024, tổng số hồ sơ là 689 hồ sơ (tiếp nhận trực tuyến là 510, tiếp nhận trực tiếp và thông qua dịch vụ bưu chính: 179). Trong đó:

+ Toàn trình: 42 thủ tục trong đó tiếp nhận 689 hồ sơ trong đó tiếp nhận trực tuyến là 510/689 hồ sơ.

+ Một phần trực tuyến: 9 thủ tục không phát sinh hồ sơ

+ Một phần trực tiếp: 9 thủ tục tiếp nhận 179 hồ sơ

Tình hình giải quyết hồ sơ:

+ Giải quyết trước hạn và đúng hạn là 689/689, không có hồ sơ quá hạn, tỷ lệ đúng và trước hạn là 100%; tỉ lệ số hóa kết quả hồ sơ là 559/689 hồ sơ, đạt tỷ lệ 81%. Số hồ sơ trả kết quả đã số hóa 689/689 hồ sơ, đạt tỷ lệ 100%

Hệ thống quản lý văn bản và chỉ đạo điều hành:

Sử dụng có hiệu quả Văn phòng điện tử, phần mềm Một cửa cho toàn thể cán bộ, công chức, viên chức của cơ quan trong việc trao đổi, giải quyết hồ sơ, tất cả văn bản đến và phát hành đến các cơ quan, đơn vị đều được ký số hoặc Scan và phát hành

công khai trên hệ thống quản lý văn bản VNPT – iOffice đạt tỷ lệ 100%; không phát hành văn bản giấy, trừ văn bản mật và phát hành đến cơ quan Công an, Quân sự cấp trên, các văn bản đến các đơn vị chưa có định danh trên phần mềm.

Thống kê văn bản trong năm 2023 từ 01/01/2023 đến 28/11/2023 (09:55):

STT	Đơn vị	Tổng VB đi	Tổng VB đi có KS	Tổng VB đi không KS	Tổng VB đến	Tổng VB đến có KS	Tổng VB đến không KS
1	Sở Xây dựng	2438	2438	0	5585	5585	0

Thực hiện tốt công tác cập nhật công khai các văn bản chỉ đạo điều hành lên Hệ thống Văn bản chỉ đạo điều hành của tỉnh, góp phần nâng cao chỉ số “Tính minh bạch và tiếp cận thông tin” chỉ số PCI của An Giang và hỗ trợ cung cấp thông tin cho người dân, doanh nghiệp tốt hơn.

Quản lý văn bản đến: Cán bộ phụ trách văn thư kiểm tra theo đúng quy trình, chuyển lãnh đạo phòng xử lý và được lưu trữ trực tiếp trên phần mềm iOffice 4.0 bằng file pdf, và văn bản giấy được chuyển về phòng chuyên môn quản lý lưu trữ ở phòng.

Quản lý văn bản đi: Tất cả văn bản đi đều được kiểm tra, ký số phát hành trên phần mềm iOffice 4.0 và lưu vào sổ văn bản đi của Sở theo từng loại văn bản (công văn, quyết định, thông báo, báo cáo,...).

Công thông tin điện tử Sở Xây dựng, các kênh tương tác phục vụ người dân và doanh nghiệp:

Công thông tin điện tử Sở Xây dựng được vận hành liên tục, thông suốt hiện đang được đặt tại Trung tâm Công nghệ thông tin và Truyền thông; được gán nhãn tín nhiệm mạng; Ban biên tập Website Sở Xây dựng thường xuyên theo dõi, đăng bài và tham mưu Lãnh đạo Sở trong công tác phối hợp với Trung tâm trong công tác quản trị cổng thông tin điện tử cơ quan. Qua đó, kịp thời phát hiện và khắc phục các lỗi bảo mật, nhằm tăng cường công tác phòng chống các hình thức tấn công từ bên ngoài. Đồng thời, đã thực hiện bố trí lại các chuyên mục theo từng mục cụ thể thuận tiện cho việc tiếp cận, tra cứu thông tin của các tổ chức và cá nhân.

Thường xuyên cập nhật cung cấp thông tin và công khai đầy đủ theo quy định tại Chương II, Nghị định 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính phủ, quyết định số 2590/QĐ-UBND ngày 25/10/2022 của UBND tỉnh An Giang ban hành Danh mục thông tin công bố, công khai của các cơ quan nhà nước trên địa bàn tỉnh An Giang đúng thời điểm, thời hạn và hình thức theo quy định của pháp luật. Chỉ đạo tăng cường tuyên truyền phổ biến về các chủ trương, chính sách, pháp luật, thực hiện chuyển đổi số của Đảng và Nhà nước, của Sở Xây dựng trên chuyên mục chuyển đổi số của Cổng thông tin điện tử của Sở, các trang mạng xã hội của Sở.

Thường xuyên chỉ đạo rà soát, phối hợp duy trì, cập nhật kiến trúc chính quyền điện tử và đáp ứng yêu cầu phát triển chính quyền điện tử, hướng đến chính quyền số của tỉnh.

Bên cạnh đó, Sở Xây dựng thực hiện duy trì và phát triển các kênh cung cấp thông tin cho người dân/doanh nghiệp trên mạng xã hội Facebook và Zalo.

Hệ thống thư điện tử: Cán bộ, công chức được cấp tài khoản hộp thư điện tử công vụ đạt 100%. Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trực thuộc Sở sử dụng hộp thư điện tử để trao đổi công việc theo quy định trong quản lý nhà nước

Hệ thống thông tin báo cáo, tổng hợp dữ liệu động (LRIS): Thực hiện đầy đủ chế độ thông tin, báo cáo theo quy định trên Hệ thống thông tin báo cáo của bộ, ngành, địa phương (LRIS) và trên Hệ thống thông tin báo cáo Chính phủ (GRIS), đảm bảo đúng biểu mẫu và thời gian quy định.

II. KHÓ KHĂN, VƯỚNG MẮC

1. Kiến nghị đối Bộ, ngành: Tại điểm b, khoản 1, Điều 80 Nghị định số 15/2021/NĐ-CP ngày 03/3/2021 của Chính phủ Quy định chi tiết một số nội dung về quản lý dự án đầu tư xây dựng, quy định thời gian cấp chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng là ngày (tính luôn ngày nghỉ, lễ, tết). Nhưng hiện tại các cơ quan, đơn vị hành chính nhà nước làm việc một tuần có 05 ngày (nghỉ thứ bảy, chủ nhật), gặp khó khăn khi tính thời gian giải quyết TTHC và việc đồng bộ trên hệ thống dịch vụ công quốc gia (tính ngày) và hệ thống dịch vụ công của tỉnh (tính ngày làm việc). Do đó, đề nghị nên thống nhất thời gian giải quyết thủ tục hành chính *là ngày làm việc*, để việc đồng bộ kết quả giải quyết TTHC từ Cổng dịch công Quốc gia và Cổng dịch vụ công tỉnh đảm bảo chính xác số liệu đã thực hiện, phù hợp Luật lao động năm 2019.

2. Kiến nghị với Sở Thông tin Truyền thông:

+ Hồ sơ đính kèm TTHC có dung lượng vượt quy định của đơn vị cung cấp dịch vụ, không chuyển được trên môi trường điện tử, kiến nghị cho nâng cấp dung lượng cho hồ sơ đính kèm (300Mb).

+ Các dữ liệu liên quan ngành đã và đang thực hiện công khai theo Nghị định 42/2022/NĐ-CP, Quyết định số 2590/QĐ-UBND ngày 25/10/2022 trên Cổng thông tin điện tử tỉnh, Cổng thông tin thành phần và phải thực hiện nhập liệu công bố thông tin trên Cổng thông tin dữ liệu mở, các hệ thống chuyên ngành của Bộ. Vì vậy, Sở Xây dựng đề nghị Sở Thông tin và Truyền thông hướng dẫn và đề xuất các giải pháp chia sẻ, trích xuất dữ liệu nhằm tiết kiệm nguồn nhân lực và hiệu quả triển khai.

+ Khối lượng nhiệm vụ về công tác chuyển đổi số cũng như công tác ứng dụng công nghệ thông tin, an toàn thông tin mạng,... ngày càng tăng. Trong khi tại các Sở, ban ngành, địa phương lại hạn chế về biên chế cũng như chuyên môn về công nghệ thông tin và kinh phí thực hiện. Do đó, để triển khai thực hiện các nhiệm vụ về Chuyển đổi số đảm bảo hiệu quả, thiết thực, đề nghị Sở Thông tin và Truyền thông đề

xuất các chính sách về nhân sự, kinh phí cũng như đề xuất các mô hình thực tế, hướng dẫn thêm về chuyên môn cho các Sở, ban, ngành để thực hiện.

III. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM NĂM TIẾP THEO

- Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính và kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024.

- Thực hiện rà soát và lựa chọn các thủ tục hành chính đủ điều kiện trong phạm vi bộ, ngành, địa phương đảm bảo triển khai dịch vụ công trực tuyến toàn trình và một phần theo đúng quy định tại Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng.

- Thường xuyên cập nhật, đăng tải, công bố danh mục thủ tục hành chính được ban hành mới hoặc sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp tỉnh, cấp huyện và cấp xã về lĩnh vực xây dựng; đồng thời, cập nhật quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính khi có điều chỉnh.

- Thường xuyên cập nhật, đăng tải các văn bản QPPL thuộc lĩnh vực ngành Xây dựng nhằm đảm bảo thông tin kịp thời đến cá nhân, tổ chức biết, áp dụng.

- Đẩy mạnh triển khai việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích để hỗ trợ triển khai dịch vụ công trực tuyến, bảo đảm cá nhân, tổ chức không phải hiện diện tại cơ quan nhà nước nếu pháp luật không quy định.

- Tiếp tục rà soát và sắp xếp xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng nâng cao đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đáp ứng yêu cầu quản lý nhà nước thuộc lĩnh vực ngành Xây dựng.

- Triển khai Quyết định số 179/QĐ-TTg ngày 16/02/2024 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chiến lược phát triển ngành Xây dựng đến năm 2030, định hướng đến năm 2045.

- Trình UBND tỉnh ban hành Quyết định sửa đổi, bổ sung Quyết định số 04/2020/QĐ-UBND ngày 11/02/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy định về điều kiện, tiêu chuẩn chức danh đối với cấp trưởng, cấp phó các đơn vị trực thuộc Sở Xây dựng; cấp trưởng, cấp phó của Phòng Quản lý đô thị, Phòng Kinh tế và Hạ tầng thuộc Ủy ban nhân dân cấp huyện trên địa bàn tỉnh An Giang.

- Bám sát vào nhiệm vụ tại các chương trình, quyết định, kế hoạch của tỉnh và Bộ Xây dựng để triển khai có hiệu quả các nhiệm vụ của Sở.

- Thường xuyên kiểm tra kiện toàn Tổ công tác chuyển đổi số Sở Xây dựng để tham mưu Giám đốc sở chỉ đạo và triển khai có hiệu quả công tác chuyển đổi số cơ quan, và nhiệm vụ thành viên Ban Chỉ đạo chuyển đổi số tỉnh.

- Tập trung cho các nhiệm vụ liên quan đến xây dựng đô thị thông minh, thực hiện dự án “Xây dựng hệ thống quản lý quy hoạch và phát triển đô thị tỉnh An Giang

giai đoạn 2020 -2025” đảm bảo đúng tiến độ đề ra, sớm đưa vào khai thác sử dụng. Tăng cường, khuyến khích nghiên cứu phát triển các ứng dụng, công nghệ và giải pháp về quy hoạch đô thị thông minh; quản lý, đầu tư các công trình hạ tầng kỹ thuật đô thị thông minh.

- Thực hiện Hệ thống thông tin về nhà ở và thị trường bất động sản trên địa bàn tỉnh An Giang và tập huấn hướng dẫn các đơn vị có liên quan sử dụng hệ thống.

- Tiếp tục cung cấp dữ liệu mở của cơ quan lên Cổng thông tin dữ liệu mở.

- Rà soát, đơn giản hóa và nâng cao chất lượng TTHC thuộc lĩnh vực ngành xây dựng, trọng tâm là các TTHC thực hiện tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh. Đồng thời, công khai, minh bạch tất cả các TTHC bằng các hình thức thiết thực và thích hợp; cập nhật thường xuyên, chính xác cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết và quản lý trên địa bàn tỉnh.

- Phối hợp với Sở Thông tin & Truyền thông kiểm tra, rà soát thực hiện hoàn thiện các phương án đảm bảo theo hồ sơ cấp độ đã phê duyệt.

- Cử công chức, viên chức, người lao động tham gia các khóa đào tạo nhằm nâng cao năng lực, kỹ năng ứng dụng CNTT phục vụ công tác chuyên môn, nghiệp vụ.

- Ứng dụng triệt để Hệ thống quản lý văn bản và chỉ đạo điều hành, hệ thống dịch vụ công trực tuyến trong hoạt động cơ quan hành chính nhà nước. Tập trung rà soát, áp dụng tốt quy trình điện tử trong xử lý hồ sơ TTHC.

- Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo quy định. Đặc biệt là các báo cáo trên nền tảng trực tuyến của Chính phủ, bộ ngành và địa phương.

- Tiếp tục triển khai số hóa bắt buộc, thành phần hồ sơ số hóa theo yêu cầu của người dân, doanh nghiệp và tổ chức ký số tất cả các trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Xây dựng.

- Rà soát cập nhật và đề xuất nâng cấp Cổng Thông tin điện tử (nếu có) theo hướng cung cấp thông tin và công khai theo quy định tại Chương II, Nghị định 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính phủ, quyết định số 2590/QĐ-UBND ngày 25/10/2022 của UBND tỉnh An Giang

- Tổ chức thực hiện đạt hiệu quả các nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính tại đơn vị; giải quyết thủ tục hành chính cho cá nhân, tổ chức đảm bảo minh bạch, khách quan, công bằng, kịp thời, chính xác, không gây phiền hà.

- Đẩy mạnh công tác truyền thông, huy động sự tham gia tích cực của người dân, doanh nghiệp trong việc tìm hiểu, nắm vững các quy định về TTHC, thông qua đó thực hiện quyền giám sát của mình đối với việc giải quyết TTHC.

- Thường xuyên cập nhật, đăng tải, công bố danh mục thủ tục hành chính được ban hành mới hoặc sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp tỉnh, cấp huyện và cấp xã về lĩnh vực xây dựng; cập nhật quy trình nội bộ giải

quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết, quản lý của các đơn vị khi có điều chỉnh.

- Nâng cấp cơ sở hạ tầng ứng dụng công nghệ thông tin và tiếp tục triển khai số hóa tài liệu, dữ liệu quản lý chuyên ngành đối với các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở.

Trên đây là kết quả triển khai công tác chuyển đổi số 06 tháng đầu năm 2024 của Sở Xây dựng xin gửi Sở Thông tin và Truyền thông tổng hợp./.

GIÁM ĐỐC

Nơi nhận:

- Sở TTTT (b/c);
- Ban Giám đốc;
- Lưu: VT, VP, Bình ⁽¹⁾.

Nguyễn Quốc Cường