

Số: 499/BC-BQLKKT

An Giang, ngày 30 tháng 3 năm 2023

BÁO CÁO
Kết quả thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số quý I năm 2023
tại Ban Quản lý Khu kinh tế

Ngày 27 tháng 3 năm 2023, Sở Thông tin và Truyền thông có công văn số 402/STTTT-CNTT-BCVT về việc đề nghị báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số quý I năm 2023.

Ban Quản lý Khu kinh tế báo cáo kết quả thực hiện như sau:

I. Kết quả thực hiện

1. Công tác chỉ đạo điều hành

Căn cứ Kế hoạch số 902/KH-UBND ngày 30 tháng 12 năm 2022 của UBND tỉnh An Giang về Kế hoạch Chuyển đổi số trên địa bàn tỉnh An Giang năm 2023, Ban Quản lý Khu kinh tế xây dựng Kế hoạch số 2287/KH-BQLKKT ngày 30 tháng 12 năm 2022 triển khai nhiệm vụ về Chuyển đổi số năm 2023 triển khai thực hiện đến các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc, cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và các doanh nghiệp hoạt động tại các KCN, KKTCK.

2. Nhận thức số

Tuyên truyền Kế hoạch triển khai nhiệm vụ về Chuyển đổi số tỉnh An Giang, Kế hoạch Chuyển đổi số tại đơn vị năm 2023 đến toàn thể công chức, viên chức trong các kỳ họp cơ quan.

Tuyên truyền, hướng dẫn hỗ trợ các doanh nghiệp đang hoạt động tại Khu công nghiệp, Khu kinh tế cửa khẩu tạo tài khoản trên Cổng dịch vụ công.

3. Hạ tầng số

100% công chức, viên chức được trang bị máy tính, được cài đặt phần mềm diệt virus có bản quyền. Trang bị đầy đủ các thiết bị cần thiết khác để phục vụ công tác chuyên môn như: máy scan, máy in, máy Fax, máy Photocopy....

Định kỳ thực hiện công tác bảo hành bảo trì hệ thống máy chủ, kịp thời phát hiện sửa chữa những hư hỏng, đảm bảo các trang thiết bị trong tình trạng hoạt động tốt.

4. Dữ liệu số

Phối hợp chặt chẽ với Trung tâm phục vụ hành chính công thực hiện nghiêm công tác số hóa hồ sơ đầu vào lưu trữ thông tin cá nhân, doanh nghiệp vào kho dữ liệu lưu trữ của tỉnh. Số hóa kết quả giải quyết TTHC lưu trữ trên cơ sở dữ liệu quốc gia.

5. Nhân lực số

Tham dự tập huấn hướng dẫn khai thác, sử dụng thử nghiệm Hệ thống số hóa số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính và nghiệp vụ số hóa trong tiếp nhận, giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính do Sở Thông tin và Truyền thông tổ chức.

6. Chính quyền số

6.1. Phát triển ứng dụng phục vụ tổ chức, doanh nghiệp

Triển khai, tuyên truyền, vận động doanh nghiệp thanh toán trực tuyến không dùng tiền mặt đối với các TTHC phát sinh phí, lệ phí.

Cập nhật hơn 50 tin, bài viết trên Cổng thông tin của đơn vị về các mặt hoạt động của cơ quan, thủ tục hành chính, văn bản chỉ đạo điều hành, văn bản quy phạm pháp luật.. giúp người dân, doanh nghiệp trong việc tra cứu, tìm kiếm thông tin liên quan đến chức năng hoạt động của cơ quan khi cần thiết.

6.2. Phát triển các hệ thống phục vụ công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành

Tỷ lệ văn bản điện tử đến đạt 100%, tỷ lệ văn bản điện tử được phát hành đạt 100%, Lãnh đạo Ban, Lãnh đạo phòng thực hiện giải quyết văn bản 100 % trên môi trường mạng.

6.3. Số hóa hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính

Từ ngày 15/12/2022 đến ngày 14/03/2023 tiếp nhận 31 hồ sơ, số hóa đầu vào 31 hồ sơ và thực hiện ký số kết quả giải quyết thủ tục hành chính 17 hồ sơ cho doanh nghiệp thuộc Đầu tư tại Việt Nam, Quản lý hoạt động xây dựng tại Kho quản lý dữ liệu điện tử.

II. Phương hướng nhiệm vụ quý II năm 2023

Duy trì việc cập nhật tin, bài viết trên Cổng thông tin điện tử của đơn vị, bảo đảm 100% các mặt hoạt động của cơ quan, thủ tục hành chính, văn bản chỉ đạo điều hành, văn bản quy phạm pháp luật, lịch làm việc,... được đăng tải lên Cổng thông tin, giúp người dân, doanh nghiệp trong việc tra cứu, tìm kiếm thông tin liên quan đến chức năng hoạt động của cơ quan khi cần thiết.

Tuyên truyền, vận động doanh nghiệp thanh toán trực tuyến không dùng tiền mặt đối với các TTHC phát sinh phí, lệ phí.

Báo cáo định kỳ (không bao gồm nội dung mật) được gửi, nhận qua Hệ thống thông tin báo cáo (LRIS) tỉnh An Giang theo quy định.

100 % hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính được thực hiện thông qua Hệ thống thông tin một cửa điện tử cấp tỉnh; Phối hợp Sở Thông tin và truyền thông số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính còn hiệu lực và Phối hợp Trung tâm phục vụ hành chính công thực hiện việc số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa.

Tiếp tục sử dụng có hiệu quả Hệ thống Quản lý văn bản điều hành trong các cơ quan hành chính nhà nước, Ứng dụng chữ ký số trên các văn bản phát hành đi, đảm bảo 100% các văn bản đi đều được ký số điện tử.

Tham gia kết nối, tích hợp các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu dùng chung của tỉnh.

Hoàn thành phương án bảo đảm an toàn hệ thống thông tin của đơn vị theo cấp độ phù hợp với quy định của pháp luật và tiêu chuẩn quốc gia về an toàn hệ thống thông tin theo cấp độ đã được phê duyệt.

Tham dự đầy đủ các lớp tập huấn nghiệp vụ về chuyển đổi số do UBND tỉnh và các cơ quan có thẩm quyền tổ chức.

Trên đây là Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số quý I, phương hướng nhiệm vụ quý II của Ban Quản lý Khu kinh tế gửi Sở Thông tin và Truyền thông tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Sở TTTT;
- TB, các PTB;
- Lưu: VT, VP.

**KT.TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN**

Phạm Công Giát